

令和3年6月7日

令和2年度 社会福祉法人上賀茂福祉会 事業報告書

社会福祉法人上賀茂福祉会は、令和2年度の事業運営・事業管理において下記のように実施しましたので報告します。企業主導型保育事業「あひる保育ルーム」の開設を目指していましたが、不詳諾となりましたので、予定していた建物は、上賀茂こども園の一部として使用する予定となっています。

1. 上賀茂こども園

令和2年度は、新型コロナウイルスの全国的な流行の中で、ほとんどの行事が中止となりました。園内行事も、全体で集まることは止め、各クラスで行事を行なうこととなりました。

保護者の参観や保育士体験が中止となり、保護者アンケートにおいても、園の様子がわからないという回答が多かったため、年度後半から「おうちえん」を使用して保育中の動画を配信し、日常の写真撮影を写真屋さんへ依頼して販売していただき、Zoomのライセンスを購入し、Zoomを使用してのクラス懇談会も開催しました。

開園時間は7時15分～19時15分で1時間延長の12時間の開園でした。

短時間認定の保育時間は、8時30分～16時30分

標準時間認定の保育時間は、7時15分～18時15分、1時間の延長保育を行いました。

月別の園児数 定員195(5)名

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
4月	6	10	38	41 (2)	45 (4)	50 (4)	190 (10)
5月	6	10	39	41 (2)	45 (4)	50 (4)	190 (10)
6月	6	12	39	41 (2)	45 (4)	50 (4)	192 (10)
7月	6	12	39 (1)	42 (2)	45 (5)	50 (4)	193 (12)
8月	6	12	39 (1)	42 (2)	45 (5)	50 (4)	193 (12)
9月	6	12	39 (1)	42 (2)	45 (5)	50 (4)	193 (12)
10月	6	13	38 (1)	42 (2)	45 (5)	49 (4)	193 (11)
11月	6	13	39 (2)	42 (3)	45 (5)	49 (4)	194 (14)
12月	6	13	39 (3)	42 (3)	45 (5)	49 (4)	194 (15)
1月	6	13	39 (3)	42 (3)	45 (5)	49 (4)	194 (15)
2月	6	13	39 (3)	42 (3)	45 (5)	49 (4)	194 (15)
3月	6	13	39 (4)	42 (3)	45 (5)	49 (4)	194 (15)

※ () 内は人数の内の1号認定の人数

1-1. 園児の組編成(4月当初)

5歳児・年長児 クラス名：青組 人数：50名(担任保育士：2名)

内 クラス名：つき組 人数：25名(担任保育士：1名)

クラス名：ほし組 人数：25名(担任保育士：1名)

4歳児・年中児 クラス名：赤組 人数：45名(担任保育士：2名)

内 クラス名：ゆり組 人数：22名(担任保育士：1名)

クラス名：ばら組 人数：23名(担任保育士：1名)

3歳児・年少児 クラス名：黄組 人数：45名(担任保育士：3名)

内 クラス名：りす組 人数：13名(担任保育士：1名)

クラス名：うさぎ組 人数：14名(担任保育士：1名)

クラス名：ばんだ組 人数：14名(担任保育士：1名)

2歳児 クラス名：桃組

内 いちごチーム 人数：13名(担任保育士：2名)

ぶどうチーム 人数：12名(担任保育士：2名)

みかんチーム 人数：13名（担任保育士：2名）

1歳児 クラス名：わかば組 人数：10名（担任保育士：2名）

0歳児 クラス名：ひよこ組 人数：6名（担任保育士：2名）

なお、フリー保育士3名及び非常勤職員24名が必要に応じて補助を行いました。

1-2. 健康管理

- ・全園児健康診断は、年2回実施しました。
- ・3歳児以上については、眼科検診、耳鼻科検診、歯科検診を実施しました。
- ・5歳児クラスで、フッ化物洗口を実施しています。

1-3. 栄養管理

栄養士・管理栄養士により栄養計算の整った献立を作成、食育計画に基づく食育・食事指導を実施しました。食材については、継続して業者に産地及び安全の証明を求めました。

1-4. 保育

全体的な計画（保育課程）に基づき、年齢別に月間計画を作成し保育を行いました。23年度より、月間計画の実施報告書を作成しています。

1-5. 安全管理

- ・避難訓練・消火訓練は、月1回実施しました。
- ・遊具・設備の点検は月1回実施しました。
- ・交通公園への遠足は、交通公園が工事中で閉じていたことから中止となりました。
- ・AEDを設置しており、正規職員は全員AEDの講習を受講しています。
1月19日 北消防署より指導に来て頂き、救急救命講習会を実施しました。

1-6. 保護者会

保護者会との連携を密にして運営に関して協力を仰ぐと共に、地域との連携を強めています。
・保護者会の総会は年2回（平成31年4月、令和2年3月）集まらず、書面決議にて実施されました。
・各クラスでの保護者懇談会は、年後半より、Zoomを使用してオンラインで実施しました。
・年1回以上の個別懇談を実施しました。

1-7. 苦情対策

・苦情解決システムに基づき対応しました。
・苦情内容につきましては、インターネットホームページ上の評価改善、苦情解決公表ページに掲載しています。

1-8. 障害児統合保育対策

・発達状態の気になる園児18名について申請を行い、内10名が認定となりました。
内訳は、2歳児が1名、3歳児が3名、4歳児が2名、5歳児が4名となりました。
人件費支給は、障害児5名に対して職員1名ですので、2名分の加算をいただきました。クラスが分かれていますので、できるだけ人数を増やして補助に入れるようにしています。

2. かも保育ルーム

平成30年4月に小規模保育所として開設し、3年目を向かえました。

予定開園時間は7時15分～18時15分で1時間延長はありません。

短時間認定の保育時間は、8時30分～16時30分

標準時間認定の保育時間は、7時15分～18時15分です。

月別の園児数 定員12名 最大21名まで

	0歳児	1歳児	合計
4月	4	9	13
5月	5	10	15
6月	5	10	15
7月	6	11	17
8月	6	11	17
9月	6	11	17
10月	8	11	19
11月	8	11	19
12月	8	11	19
1月	8	11	19
2月	8	11	19
3月	8	11	19

2-1. 園児の組編成（4月初）

1歳児 クラス名：らいむチーム 人数： 9名（担任保育士：2名）

0歳児 クラス名：れもんチーム 人数： 3名（担任保育士：2名）

なお、主任が担任としてクラスの保育に入るほか、フリー保育士1名及び非常勤職員1名が必要に応じて補助を行いました。

2-2. 健康管理

・全園児健康診断は、年2回実施しました。

2-3. 栄養管理

栄養士・管理栄養士により栄養計算の整った献立を作成、食育計画に基づく食育・食事指導を実施しました。食材については、継続して業者に産地及び安全の証明を求めました。

2-4. 保育

保育課程に基づき、年齢別に月間計画を作成し保育を行いました。

23年度より、月間計画の実施報告書を作成しています。

2-5. 安全管理

・避難訓練・消火訓練は、月1回実施しました。

・遊具・設備の点検は月1回実施しました。

・AEDを設置しており、正規職員は全員AEDの講習を受講しています。

1月19日 救急救命講習会を実施しました。

2-6. 保護者会

保護者会は、上賀茂こども園園生会と同一の組織となっています。

保護者会との連携を密にして保育園の運営に関して協力を仰ぐと共に、地域との連携を強めています。

・保護者会の総会は年2回（平成31年4月、令和2年3月）、書面決議にて実施されました。

- ・各クラスでの保護者懇談会は、年後半より、Zoom を使用してオンラインで実施しました。
- ・年1回以上の個別懇談を実施しました。

2-7. 苦情対策

- ・苦情解決システムに基づき対応しました。
- ・苦情内容につきましては、インターネットホームページ上の評価改善、苦情解決公表ページに掲載しています。

3. 地域貢献事業（子育て支援事業）

新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、令和2年度の前半は中止していましたが、後半は、感染予防対策を行ないながら、通常通りの実施をしています。

京都市地域子育てステーションとして、未就園児を中心として地域における子育てを支援しました。

3-1. 園庭開放

名称は、「かみい〜ちゃんひろば」です。

月2回、第2火曜日と第4火曜日の10時～11時半に実施しました。

3-2. 子育て講演会

保護者会と共催にて、救急救命講習を実施しました。

3-3. 地域向け情報紙の発行

「かみい〜ちゃんだより」を毎月発行しました。

3-4. 地域連携

北区の「すくすく赤ちゃんひろば」の開催方法が変わったため、不参加となりました。

上賀茂児童館や、連携小規模保育事業所と連携して進めています。

3-5. 保育士派遣

要請に応じて保育士の派遣を行います。

平成28年度より、毎月第1火曜日に児童館に派遣しています。

3-6. 会館の日

毎月第3火曜日の10時～11時半に上賀茂自治会館にて未就園の親子向けのイベントを実施しています。

3-7. あそびの会

年に3回、上賀茂児童館との共催で、あそびの会を実施しています。

令和2年度は、新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、中止となりました。

4. 職員の処遇

平成29年度からキャリアアップ研修及び処遇改善Ⅱがスタートし、担当リーダー、副主任の職位が新たに設けられました。また、これまでの「主任」は「教頭」、「副主任」は「副教頭」に名称変更しました。

4-1. 職員の構成

正規職員 39名

上賀茂こども園 園長：	1名
かも保育ルーム 室長：	1名
上賀茂こども園 教頭：	1名
上賀茂こども園 副教頭：	1名
上賀茂こども園 主任：	1名（地域子育て支援担当）
かも保育ルーム 主任：	1名
副主任保育士（副主任）：	12名
担当リーダー保育士：	6名
保育士：	10名
副主任栄養士（副主任）：	2名
担当リーダー栄養士：	2名
栄養士：	2名

非常勤職員： 24名（内3名は月給制嘱託契約）

嘱託医 1名

嘱託歯科医 1名

産業医 1名

4-2. 健康管理

正規職員については、年1回の健康診断を実施しました。（2月）

調理担当者及び0歳児と1歳児の担任保育士は、月1回の細菌検査を行いました。

4-3. 処遇改善の対応

京都市民間保育所保育士等処遇改善臨時特例事業補助金により、職員に各種手当、特別手当として支給しました。例年行なっている残金の一時金については、年度末の資金不足のため支給せず、繰り越しています。

4-4. 保育補助者の雇い上げ

平成28年度より、京都市保育園連盟において、保育補助者雇い上げのための貸付事業が実施され、保育補助者1名の申請を行い、貸付をしていただいています。平成30年度までの分は、返済免除となりました。令和元年度～令和3年度において毎年2,953,000円の借り入れをしており、借入総額は8,859,000円になる予定です。当該保育補助者は、管理栄養士の資格を持つ正規職員ですが、給食業務を離れて、国家試験での保育士資格の取得を目指しています。

5. 施設整備について

山水館南棟を0歳児、1歳児用の保育室として整備しています。

5-1. 本館

・2Fの廊下にエアコンを設置しました。

5-2. 池園館

・0歳児の保育室にこども用の洗面を設置しました。

5-3. 山水館

- ・山水館南棟のリフォームを進めました。

5-4. かも保育ルーム

- ・東棟2Fのエアコンを新調しました。

5-5. 送迎用駐車場

上賀茂中大路町28の11に、送迎用の駐車場5台分を確保し、運用をフルーツパークに移管し、コインパーキングとして活用しています。

- ・災害用のテントを保管するため、防災倉庫を設置しました。

5-6. 建物定期調査

本館が該当しており、2年に1回実施しています。

令和2年度は定期調査を実施し届出を行いました。

5-7. ICT・通信機器関係

- ・携帯電話

ソフトバンクのホワイトプランを活用し、業務用の携帯電話を30台導入し、園外保育などでの各クラス間の連絡に使用しています。

- ・無線LAN・Wifi

本館と池園館と山水館は、構内の無線LANで接続されています。Wifiを全館で使用できるようにしました。

- ・iPad

平成29年4月より「こども〜しょん」「ミマモルメ」を導入し、ICタグによる登降園管理を行なっています。平成30年度は、山水館のICタグ対応工事を実施しました。本館にiPadを14台、各クラスに導入し、出席簿等の確認を行なっています。

- ・防犯カメラ

平成30年1月13日に地域向けの防犯カメラを2台設置しました。前の道路を通行する車を監視し、警察に情報提供しています。

現在、本館に6台、池園館に2台、山水館に4台、かも保育ルームに8台、山水館南棟に6台の監視カメラが設置されています。

- ・Eメール

園児の登降園に冠する保護者からの連絡をメールで受け取れるようにしています。

6. 情報公開

新型コロナウイルスの感染拡大防止のため、保育の参観が中止になったため、代わりに、写真販売、おうちえんを使用した動画配信、Zoomを使用したリモート会議を進めました。

6-1. インターネットホームページ

- ・こども〜しょんでメールを受け付けるにあたって、kamigamo.or.jpのドメインを取得しました。

ネット環境の変化に伴い、個人で管理していたkamigamo.jpのサーバーを廃止して、サンワードによるkamigamo.or.jpのサーバーにホームページを移動しました。

- ・インターネットホームページは、下記の2つです。

<http://www.kamigamo.or.jp>

<http://web.kyoto-inet.or.jp/people/kamig-ns>

- ・メールアドレスは、下記のとおりです。
kamig-ns@mbox.kyoto-inet.or.jp
info@kamigamo.or.jp

6-2. 法人の現況報告書及び財務諸表の公開

- ・現況報告書は、平成26年分より公開しています。
- ・財務諸表は、平成16年3月期決算より公開しています。

6-3. 写真販売

・これまで、運動会とひなまつり発表会と親子遠足のみでしたが、保育の様子を知ってもらうため、日常の保育を写真屋さんに撮っていただいて、ネットで閲覧し、購入できるようにしました。

6-3. おうちえん

・各クラスに配備されているiPadを使用して、簡単に撮影・加工・アップロードができるようになりました。

6-4. Zoom

- ・保護者とのクラス懇談会のほか、オンラインでの会議や職員研修でも使用しています。

7. エコロジーの対応

7-1. 太陽光発電

太陽光発電のモニタリングを活用して節電に努めました。

7-2. ミスト装置

平成24年より簡易ミスト装置を提供していただき、各建物の園庭で活用しています。

7-3. 葵プロジェクト

上賀茂神社でのフタバアオイの奉納式は中止になっていますが、フタバアオイを継続して育てています。